*ORG.SS.2621/109/2020 Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Formularz cenowy*

**FORMULARZ CENOWY**

w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.)

***na dostawę papieru do drukarek i kserokopiarek na potrzeby Lubelskiej Agencji***

***Wspierania Przedsiębiorczości w Lublinie***

**Nazwa Wykonawcy**

**Adres siedziby Wykonawcy**

**KRS/CEIDG……………………………………………………………………………………………….**

**NIP:……………………………REGON…………………………………………………………………**

**tel. ………………………………………**

**E-mail ……………………………………**

**Cena oferty brutto wynosi: ………....……… PLN**

**Stawka podatku VAT wynosi: ……..%**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa producenta papieru** | **Cena brutto za 1 ryzę** | **Ilość ryz** | **Suma Brutto (PLN)** |
| **1.** |  | (Format A4) | **300** |  |
| **Suma Brutto za całość zamówienia (PLN)** | | | |  |

**Jednocześnie oświadczam/-my, że:**

1. W przypadku udzielenia nam/mi zamówienia, dostawę wykonam/-my w terminie 10 dni od dnia podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą.
2. Akceptuję/-my 14-dniowy termin płatności po zrealizowaniu zamówienia i przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/faktury VAT.

…………………………………

(miejscowość i data)

..……………………..………………

(podpis i pieczątka składającego ofertę

lub osoby przez niego upoważnionej)